

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	E-Posta hesabı açma İşlemleri	1- E-Posta Talep Formu 2- Öğrenci toplulukları için topluluğun açıldığına dair resmi belge	10 DK.
2	Yeni e-Posta şifre talepleri	1-Personelin Kimlik Belgesi	5 DK.
3	Subdomain (Ftp Hesabı) Açma	1-Resmi Talep Yazısı	60 DK.
4	Sunucu Kurulumu	1- İş Talep Formu	1-3 İŞ GÜNÜ
5	Uygulama Sunucuları için Firewall Konfigrasyonu	1- İş Talep Formu 2 - E-Posta	30 DK.
6	Anahtar (Switch) Konfigürasyonu	1- İş Talep Formu	1 İŞ GÜN
7	Firewall Konfigrasyonu	1- İş Talep Formu	60 DK.
8	Ağ Kurulumu	1-Resmi Talep Yazısı	7-15 İŞ GÜNÜ
9	Patch Panel İşlemleri	1- Resmi Talep Yazısı	7-10 İŞ GÜNÜ
10	İnternet ucu aktiflenmesi	1- Resmi Yazı	3 SAAT
11	İnternet ucu problemleri	1- İş Talep Formu	3 SAAT
12	Kablosuz cihaz keşifleri	1- Resmi Talep Yazısı	1 HAFTA
13	Kablosuz cihaz konfigürasyonu	1- Resmi Talep Yazısı	3 SAAT
14	Kablosuz cihaz problemleri	1- İş Talep Formu	3 SAAT
15	Fiber Optik kablo sonlandırılması	1-Resmi Talep Yazısı	1-3 GÜN
16	Fiber Optik kablo problemleri	1-Resmi Talep Yazısı	1-3 İŞ GÜNÜ
17	Malzeme Temini	1-Resmi Talep Yazısı	3 SAAT
18	Bilgisayar ve çevre birimlerinin kurulum, bakım ve onarımı (İşletim sistemi kurulumu,Anti virüs programı kurulumu, yazıcı kurulumu, veri aktarımı, onarım vb.)	1-İş Talep Formu	2 İŞ GÜNÜ
19	Bilgisayar Laboratuvarı Bakımı	1-Resmi Talep Yazısı	2 İŞ GÜNÜ
20	Web Sayfası Tasarımı ve Güncelleme	1-Resmi talep yazısı	1-30 GÜN
21	Telefon Altyapısı Konfigürasyonu	1-Resmi talep yazısı	3 İŞ GÜNÜ
22	E-Posta hesabı kota attırımı	1-Resmi talep yazısı	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk müracaat yeri:

İsim : Ali Ziya YAPICIOĞLU
Unvan : Bilgi İşlem Dairesi Başkanı V.
Adres : Kilis 7 Aralık Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Merkez Kampüsü / KİLİS
Tel : 0 348 814 26 66
Faks : 0 348 814 93 24
e-posta : mozciloglu@kilis.edu.tr

İkinci müracaat yeri:

İsim : Necdet BOZGEYİK
Unvan : Genel Sekreter
Adres : Kilis 7 Aralık Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Merkez Kampüsü / KİLİS
Tel : 0348 814 26 66 -1020
Faks : 0 348 814 93 24
e-posta : bozgeyik@kilis.edu.tr